

Terms of Reference for kapacitetsanalyse af Dansk Handicap Forbund (DHF)

1. Baggrund for kapacitetsanalysen

1.1 DHF som organisation

Dansk Handicap Forbund (DHF) har siden 1925 arbejdet for et liv med lige muligheder for alle mennesker med bevægelseshandicap i Danmark. DHF er en medlemsstyret, landsdækkende organisation med 43 lokalafdelinger, fire specialkredse og hovedkontor i Taastrup. DHF ser sig som talerør og vedholdende vagthund for mennesker med bevægelseshandicap og myndighedernes respekterede modpart og sparringspartner.

DHF arbejder efter en strategiplan, som dækker perioden 2016-2020.

1.2 DHF's udviklingsarbejde

DHF startede sit udviklingsarbejde op i 1989, og har siden 1990 haft projekter finansieret af udenrigsministeriet enten direkte eller gennem CISU eller Handicappuljen. I øjeblikket arbejder DHF i Honduras, Bolivia, Ghana, Uganda og Vietnam og har intentioner om at starte projektarbejde op i Guatemala, Nepal og Rwanda inden for de næste par år. Projektarbejdet startede i Nicaragua og de største projekter har da også sidenhen været i Latinamerika, hvor der i øjeblikket implementeres et program over fire år med et budget på 24 mio. dkk, og DHF planlægger at ansøge handicappuljen i maj 19 om 18 mio. dkk over tre år. Siden starten af i 1990 har DHF fået bevilget næsten en kvart milliard dkk.

Formålet med DHF's udviklingsarbejde har siden 1995 været at støtte, ofte svage, partnere som er medlemsorganisationer af mennesker med handicap til at blive stærke, bæredygtige organisationer baseret på værdier som gennemsigtighed, demokrati og medlemsinddragelse samt lige muligheder for alle og med kapacitet til at kæmpe for blivende forbedringer af levevilkårene for mennesker med handicap.

DHF's hovedbestyrelse nedsætter efter hver kongres forskellige arbejdsudvalg, hvoraf et er ulandsudvalget, som bl.a. står for den overordnede styring af arbejdet og udarbejdelse af DHF's ulandsstrategi. Udvalget er konstitueret med en formand og en næstformand, og for hvert af de større projekter / lande har ulandsudvalget nedsat et underudvalg der har den overordnede styring på de enkelte projekter i de enkelte lande.

Ulandssekretariatet står for den daglige implementering af projekterne og består af tre medarbejdere, der hver især er ansvarlige for arbejdet i de specifikke lande. En for Afrika, en for Latinamerika og en for Asien, der samtidig er leder af ulandssekretariatet. DHF's direktør er den overordnede ansvarlige for ulandssekretariatet.

I 2017 opdagede DHF to større korruptionssager i Uganda, som endnu ikke er fuldt ud færdigbehandlede.

1.3 DHF's aktuelle projektportefølje.

Oversigt over de sidste fem års projektportefølje.

Land	Start år	Slut år	Partner	Bevillinger
Honduras og Bolivia	2016	2020	5 partnere i Honduras, 6 i Bolivia	DHF's Latinamerika program – 2. fase, HP 508-085
Honduras, Bolivia og Nicaragua	2013	2016	5 partnere i Honduras, 6 i Bolivia og 1 i Nicaragua	DHF's Latinamerika program 1. Fase, HP 508-001
Bolivia	2018	2020	COPABOL	Koordinering af handicapsporten i Bolivia, HP 501 – 170
Uganda	2014	2018	Bisou, Sia, UNAPD	Capacity building for sustainable development HP 141 – 031
Uganda	2018	2020	UNAPD	Building strategic alliances for disability rights in Uganda HP 141 – 171
Ghana	2015	2017	GSPD	PWD entrepreneurs in Upper East HP 115 – 089
Ghana	2018	2018	Krobodan	Alternative Livelihoods among landless farmers with and without disability. HP 115 – 144
Vietnam	2012	2015	DP Hanoi	Promoting the implementation of Disability Laws and policies 11-995-SP-sep (CISU)
Vietnam	2014	2017	5 partnere i Vietnam	Cooperation with provincial DPOs in Vietnam HP 324 – 054
Vietnam	2017	2020	5 partnere i Vietnam	Strengthening provincial DPOs, HP 324 – 138
Danmark	2014	2018	DHF	DHF's strukturerede kapacitetsopbygningsproces, HP 405 – 055

Ud over de oplyste projekter har DHF deltaget i et større fælles projekt i Ghana med fire andre danske partnere over en længere årrække, hvor DHF gennem projektet har støttet søsterorganisationen GSPD. Desuden har DHF fået bevilget en lang række mindre indsatser som forundersøgelser, nord syd og syd/syd udvekslinger, handicapkompensation m.m.

En mere udførlig beskrivelse af projekterne findes på DH's hjemmeside:

<https://international.handicap.dk/projekter/organisationer/dansk-handicap-forbund/>

DHF har igennem en del år støttet andre danske handicaporganisationer i deres ulandsarbejde. Det gælder: Parasport Danmark, Hjernesgade foreningen, Spastikerforeningen og Danske Døves Landsforbund. Samarbejdet har været udført på forskellig vis, dels ved at organisationerne har været en del af DHF's projekter, at DHF har støttet og administreret deres projekter eller at DHF blot har administreret deres projekter.

1.4 Baggrund for kapacitetsanalysen

Et krav for at søge projekter fra handicappuljen på over 5 mio. dkk., er at der er foretaget en kapacitetsanalyse inden for de seneste fem år af den ansøgende organisation. DHF fik sidst foretaget en kapacitetsanalyse af udviklingsarbejdet i 2012 i forbindelse med ansøgning af DHF's Latinamerika Program, og opfylder dermed i øjeblikket ikke dette krav.

Da DHF planlægger at ansøge et projekt på 18 mio. i maj til Latinamerika, er kapacitetsanalysen primært en nødvendighed for at kunne fremsende dette projekt. DHF ser dog end hver lejlighed til at få analytiske øjne på arbejdet som en mulighed for at styrke arbejdet, og vil udnytte muligheden til at optimere DHF's ulandsarbejde.

2. Om kapacitetsanalysen

2.1 Formål

- 1.1. Kapacitetsanalysen skal give handicappuljens bevillingsudvalg og DHF en vurdering af organisationens faglige og administrative kapacitet og folkelige forankring set i relation til integration af ulandsarbejdet i forhold til det øvrige forbund og samarbejdet med andre danske handicaporganisationer, herunder kapacitet i organisationen set i forhold til de planer DHF har for fremtidig brug af handicappuljen.
- 1.2. Kapacitetsanalysen skal foretage en vurdering af, om organisationen er i besiddelse af nødvendige strategier og redskaber til at gennemføre en indsatsportefølje i forhold til størrelse af bevillinger, antal samarbejdslande, inddragelse af frivillige og administration.
- 1.3. Kapacitetsanalysen skal facilitere en afklaring af DHF's strategiske mål, processer og organisatoriske behov i forbindelse med den fortsatte udvikling af organisationens strategi og kapacitet.

3. Output

3.1 Afsluttende workshop

Der afholdes et afsluttende workshop med deltagelse af ulandsudvalg, udvalgte medarbejdere i DHF inkl. ulandssekretariatet og DH. anbefalinger og konklusioner vil her blive præsenteret og drøftet.

3.2 Rapport (max 12 – 15 sider)

En rapport (færdiggjort på baggrund af afsluttende workshop) indeholdende resultater på de enkelte punkter under 'scope of work' og anbefalinger på dansk.

4. Scope of work – vurderingens elementer

På baggrund af analysen af DHF og DHF's aktuelle tilgang, ulandsstrategi og ønsker for det fremtidige udviklingsarbejde, gives en generel vurdering af relevansen af organisationens udviklingsarbejde set i relation til den nyligt udarbejdede strategi (2019 – 2021) for handicaporganisationerne i Danmark samt Handicappuljens retningslinjer.

Vurderingen, og anbefalinger i tilknytning hertil, skal på baggrund af dokumentanalyse, interviews og workshops inkludere - men ikke nødvendigvis begrænse sig til - følgende elementer:

- a. Generel vurdering af DHF's faglige, organisatoriske, administrative og finansielle kapacitet i forhold til bl.a. projektporteføljens størrelse og sammensætning samt antallet af samarbejdspartnere, herunder:
 - En vurdering af organisationens folkelige forankring.
 - En vurdering af DHF's tilgang, metoder, strategier og faglige kapacitet på de forskellige fagområder som organisationen er involveret i, i forhold til ulandsarbejdet.
 - En vurdering af ulandsudvalgets rolle og ejerskab til ulandsarbejdet.
 - En vurdering af organisationens ledelsesmæssige og organisatoriske kapacitet.
 - En vurdering af DHF's administrative kapacitet herunder implementeringsprocedurer for indsatser (identifikation, formulering, monitorering og evaluering inkl. tilsynsrejser set i forhold til Handicappuljens retningslinjer).
- b. Generel vurdering af DHF's tilgang til etablering af partnerskaber med lokale og danske samarbejdspartnere i henhold til Handicappuljens retningslinjer, herunder:
 - Organisationens beskrivelse og vægtning af egen rolle, herunder organisationens bidrag i partnersamarbejdet, samt organisationens katalyserende rolle.
 - DHF's tilgang til samarbejdet med andre danske handicaporganisationer, og værdien af dette samarbejde i arbejdet i syd, samt værdien af samarbejdet i forhold til den indsats, som DHF lægger i samarbejdet med andre danske handicaporganisationer.
 - Vurdering af organisationens strategiske vægtning af forholdet mellem serviceydelser, kapacitetsopbygning og fortalervirksomhed.
- c. Generel vurdering af ulandsarbejdets rolle som et integreret del af DHF's samlede arbejde, ligesom i hvilken udstrækning DHF's erfaringer i Danmark bliver sat i spil i udviklingsarbejdet.
 - I hvilken grad overføres læring fra det øvrige DHF i ulandsarbejdet
 - I hvilken grad overføres læring fra ulandsarbejdet til det øvrige DHF i Danmark
 - Vurdering af i hvilken grad læring opnået i det enkelte projekt / land overføres til de andre projektlande
 - Vurdering af generel vidensdeling og læringsopsamling internt i ulandssekretariatet såvel som i ulandsudvalget.
- d. Anbefalinger vedrørende:
 - Kapacitet i forhold til fremtidig brug af Handicappuljen.
 - Kapacitet i form af nødvendige strategier og redskaber til at gennemføre den planlagte indsatsportefølje.
 - Samarbejdet med andre danske handicaporganisationer og integrationen af ulandssekretariatet i det øvrige forbund.
 - Afklaring af DHF's strategiske mål og processer i forbindelse med den fortsatte udvikling af organisationens strategi og kapacitet.

4.2 Metode

- A. Dokumentanalyse
 - a. DHF's referater fra hovedbestyrelsesmøder, landsmøder og strategier
 - b. Ulandsudvalgets referater, ulandsstrategier, samarbejdsaftaler med andre danske organisationer.

- c. Ansøgninger og BU notater fra Handicappuljen siden 2013
 - d. De årlige statusrapporter på igangværende projekter
 - e. Afsluttende rapporter for afsluttede bevillinger i perioden 2013-17 og gerne rejserapporter fra monitoreringsrejser
 - f. Review rapporter/evalueringsrapporter
 - g. Forretningsorden for ulandsarbejdet
- B. Gruppe og individuelle interviews
- a. Formand, direktør, nøglemedarbejdere i og uden for ulandssekretariatet
 - b. Medlemmer af ulandsudvalget samt eventuelt frivillige
 - c. Handicappuljen ved relevante sagsbehandlere i DH og evt. bevillingssystem.
 - d. Danske samarbejdspartnere i fælles projekter
- C. Workshop med deltagelse af repræsentanter fra ulandsudvalg, ledelse, ansatte og DH
- a. Udkast til rapport
 - b. Afsluttende rapport

4.3 Team

- Ekstern konsulent
- 1 – 2 ressourcepersoner fra DHF står til rådighed til dialog med konsulenten.

4.4 Tidsplan

Tentativ tidsplan for kapacitetsanalysen:

Dato	Milepæl
15/03/19	Bevilling til forundersøgelsen opnået og konsulent rekrutteret
01/04/19 – 13/06/19	Dokument analyse, interviews i Danmark og udenlandske partnere finder sted
13/06/19	Udkast til rapport foreligger
31/06/19	Kommentarer og feedback fra DHF og DH
13/06/19	Workshop
20/06/19	Endelig rapport afleveret

Konsulentens arbejdsbyrde forventes at svare til i alt max. 15 arbejdsdage.